

在合約屆滿或終止時所付款項的收據

Tanda Terima untuk Pembayaran karena Pemutusan / Berakhirnya Kontrak Kerja

我, _____, 身份證 / 護照號碼 _____,
Saya, _____, No. KTP / Paspor _____,

經已收妥由僱主所支付之下列款項 ; 僱主姓名為 : _____,
sudah menerima pembayaran untuk hal-hal berikut dari majikan saya _____

收款日期為 _____ 並係以現金 / 支票 / 銀行自動轉帳方式支付。
pada (tanggal) _____ tunai / cek / pembayaran otomatis dari bank.

1. 工資 (至) \$ _____
Gaji (dari _____ s/d _____)

包括以下款項 :
termasuk pembayaran sebagai berikut:

(a) 法定假日薪酬 (日期):
hari libur resmi (tanggal): _____

(b) 年假薪酬 (至)
cuti tahunan (dari _____ s/d _____)

(c) 疾病津貼 (至)
cuti sakit (dari _____ s/d _____)

(d) 其他 (請註明)
Lain (jelaskan jenisnya) _____

2. 膳食津貼 (至) \$ _____
Uang makan (dari _____ s/d _____)

3. 代通知金 \$ _____
Gaji sebagai ganti pemberitahuan

4. 未曾享用的年假薪酬 (_____ 日 X \$ _____) \$ _____
Cuti tahunan belum diambil (_____ hari X \$ _____)

5. 長期服務金 / 遣散費 \$ _____
Uang masa kerja lama / uang pesangon

6. 膳食及交通津貼 \$ _____
Uang Makan dan Perjalanan

7. 機票 / 款項代替給予回程機票 \$ _____
Pembayaran sebagai ganti tiket pesawat/tiket pesawat untuk pulang dengan penerbangan
(航空公司)
(Maskapai)

8. 其他
Lain

合計總數 \$ _____
TOTAL: _____

僱工簽署
Tanda tangan Penata : _____
Laksana Rumah Tangga _____
(姓名 _____)
(Nama _____)

僱主簽署
Tanda tangan Majikan : _____
(姓名 _____)
(Nama _____)

見證人簽署 (如有) : _____
Disaksikan oleh (jika ada)(Tanda Tangan)
(姓名 _____)
(Nama _____)